



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo "Federico De Roberto"

Scuola ad Indirizzo MUSICALE

Piazzale Tienanmen, 5 – 95019 Zafferana Etnea (CT) Tel/Fax 0957082022 - 7093023

Codice Scuola: CTIC860001 – C.F. 81004090874

e-mail ctic860001@istruzione.it – pec - ctic860001@pec.istruzione.it

www.icderobertozafferana.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 FSE Potenziamento della Cittadinanza Europea – Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Azione 10.2.2 A - competenze di base CUP I17I18000440007

IC "F. DE ROBERTO"-ZAFFERANA E.
Prot. 0000949 del 25/02/2019
(Uscita)

Al Collaboratore Scolastico Di Pietro Raffaele

Sede

Al Dsga

Al Sito Web

Sezione Albo Pretorio

Sezione Amministrazione Trasparente

Atti Pon

OGGETTO: Conferimento incarico per lo svolgimento dei servizi ausiliari per il Progetto “Step by step with french and english languages” – Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-307

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) 23638 del 23/07/2018 con la quale è stato autorizzato e finanziato il progetto dal titolo “**Step by step with french and english languages**” presentato dalla scuola nell’ambito dell’Avviso riportato in epigrafe – a cui è stato assegnato il codice **10.2.2A-FSEPN-SI-2018-307**;
- **VISTO** il Decreto di assunzione al Programma Annuale e.f. 2018 prot. n. 3882 del 10/09/2018;
- **VISTI** i consequenziali adempimenti derivanti dall’approvazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni contenute nel precitato Avviso prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;
- **VISTO** che questa istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare n. 2 percorsi formativi Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Competenze di base;
- **VISTE** le formali delibere degli Organi Collegiali di questo Istituto, relative all’approvazione del POF per l’anno scolastico 2018/19, nonché le decisioni in merito all’attuazione delle Azioni del PON – FSE;

- **RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno delle figure per lo svolgimento dei servizi ausiliari nell'ambito del Progetto;
- **VISTO** l'Avviso interno per la selezione delle figure: Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici prot. n. 263 del 18/01/2019;
- **VISTA** la dichiarazione di disponibilità presentata dal Collaboratore Scolastico **DI PIETRO RAFFAELE** prot. n. 380 del 28/01/2019;

CONFERISCE

al Collaboratore Scolastico **DI PIETRO RAFFAELE**, nato a Santa Venerina (CT) il **02/01/1959** - C.F.: **DPTRFL59A02I314A** , l'incarico per lo svolgimento dei servizi ausiliari connessi alla realizzazione dei Moduli del Progetto **"Step by step with french and english languages"** Codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-307**;

Per il suddetto incarico, il Collaboratore Scolastico **DI PIETRO RAFFAELE** dovrà:

- Supporto logistico all'espletamento delle attività
- Pulizia dei locali
- Supporto alunni diversamente abili
- Massima disponibilità per la realizzazione della manifestazione finale
- Servizio da prestare anche nelle giornate di sabato mattina

Al Collaboratore Scolastico verrà corrisposto il compenso orario lordo di **€ 12,50** (dodici/50) per complessive **30 ore** , sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola che a carico del contraente.

Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario, sulla base del calendario definito dal Gruppo di lavoro per l'attuazione dei diversi moduli.

Il servizio svolto dovrà essere documentato con registro firme che costituirà titolo per la liquidazione del compenso.

Il pagamento avverrà al completamento di tutte le procedure di avvio, attuazione e conclusione delle attività e per le ore effettivamente svolte.

Il compenso sarà corrisposto tramite accredito sul c/c bancario e/o postale entro 30 giorni dalla data di riscossione del saldo del finanziamento erogato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

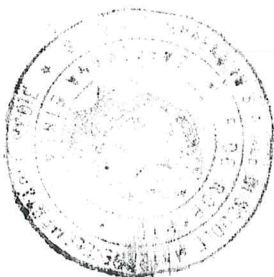
Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il Collaboratore Scolastico con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali allegati di cui al D. Lgs. N.196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Sciacca Carmela.

Per accettazione:

IL CONTRAENTE
Sig. Raffaele Di Pietro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Lucio Pricoco

