



***Istituto Comprensivo “Federico De Roberto”
Scuola ad Indirizzo MUSICALE***

Piazzale Tienanmen, 5 – 95019 Zafferana Etnea (CT) Tel/Fax 0957082022 - 7093023

CTIC860001 – C.F. 81004090874

e-mail ctic860001@istruzione.it – pec - ctic860001@pec.istruzione.it

www.icderobertozafferana.edu.it

IC "F. DE ROBERTO"-ZAFFERANA E.
Prot. 0000715 del 14/02/2019
(Uscita)

**Ai Docenti dell'I.C. “Federico De Roberto”
All’Albo Pretorio
All’Amministrazione Trasparente
Sul Sito web della Scuola
Agli Atti**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.
Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea) CUP I94C18000060007**

**AVVISO INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
TUTOR per la realizzazione del PROGETTO “Gioco, cresco e imparo”
Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-187**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea)

Vista la nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) 0038456 del 29/12/2017 con la quale è stato autorizzato e finanziato il progetto dal titolo “Gioco, cresco e imparo” – presentato dalla scuola nell’ambito dell’Avviso riportato in epigrafe – a cui è stato assegnato il codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-187;

Viste le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Viste le indicazioni contenute nel precitato Avviso prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017;

Viste le note dell’Autorità di gestione

- Prot. 1498 del 9 febbraio 2018 inerente la trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” del 9 febbraio 2018
- Prot. 38815 del 18 dicembre 2017 inerente i chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE
- Prot. 37407 del 21 novembre 2017 relativa alla pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione
- Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- Prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

Visto il Decreto di assunzione al Programma Annuale e.f. 2017 prot. n. 417 del 01/02/2018

Visti i consequenziali adempimenti derivanti dall’approvazione del suddetto progetto;

Vista la Legge 241/90 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018, artt. 43-48, che regola l’attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche, recependo le novità legislative in materia di contratti pubblici apportate al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;

Visto il D.Lgs 196/2003;

Visto il D.Lgs n.33/2013;

Visti i criteri deliberati dagli OO.CC. per il reclutamento delle figure professionali interne/esterne necessarie per l’attuazione del Progetto richiamato in epigrafe recepiti nel Regolamento interno per l’attività negoziale;

Ritenuto di dover procedere al reclutamento della figura professione TUTOR in quanto l’insegnante Nicotra Maria ha presentato rinuncia per sopraggiunti gravi motivi

EMANA

Il presente Avviso pubblico per il reclutamento della seguente figura professionale interna di Tutor, mediante procedura comparativa di titoli per la realizzazione del progetto di cui in epigrafe

Titolo del modulo	Descrizione Modulo	Durata	Numero allievi	Figura professionale richiesta
Impariamo al volo	Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)	30 ore	20	n. 1 Tutor in attività propedeutiche (pregrafismo, precalcolo) con spiccata attitudine alla dimensione laboratoriale rivolta alla fascia d'età 4-5 anni

Art.1 - Funzioni e compiti della figura professionale richiesta

FUNZIONI E COMPITI DEI TUTOR

Ai tutors d'aula sono assegnati i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni del Gruppo di lavoro;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione degli interventi formativi, dei contenuti e delle competenze da acquisire;
- Gestire il registro di presenza curando l'annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la sottoscrizione del patto formativo;
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- Monitorare la partecipazione alle attività contattando i corsisti in caso di assenza;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Provvedere, in collaborazione con l'esperto, all'inserimento nel sistema, Area "Gestione dei Progetti", dei dati relativi alla programmazione delle attività ed alla loro attuazione, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento del corso;
- Collaborare con il coordinatore di progetto e con il valutatore e fornire i dati di propria pertinenza.

Non è prevista la possibilità di suddividere le ore di tutoraggio di ciascun modulo tra più docenti.

Per l'attività di tutoraggio è previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 30,00 per

n.30 ore a modulo.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli qui di seguito indicati.

REQUISITI MINIMI PER IL RECLUTAMENTO DEL TUTOR PON FSE- INFANZIA-COMPETENZE DI BASE “Gioco, Cresco e imparo”

MODULO	TITOLO DI ACCESSO AL RUOLO DI TUTOR
Impariamo al volo	Titolo valido per l’insegnamento nella Scuola dell’Infanzia

Art. 3. - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, a partire dal mese di febbraio 2019 nei plessi di Pisano, Sarro e Fleri, anche il sabato mattina. Esso dovrà essere completato entro 30 giugno 2019; la partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

I docenti interessati potranno presentare la propria candidatura compilando gli allegati A e B corredati da curriculum vitae in formato europeo.

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell’I.C. “ Federico De Roberto” – Piazzale Tienanmen n. 5 – Zafferana Etnea, dovranno essere recapitate **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22/02/2019, brevi manu presso l’ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, via PEC all’indirizzo: CTIC860001@PEC.ISTRUZIONE.IT, via email con allegata copia del proprio documento di riconoscimento all’indirizzo CTIC860001@ISTRUZIONE.IT, ovvero mediante raccomandata A/R, riportanti come oggetto: “Domanda di partecipazione alla selezione Tutor - Codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-187**

Le domande inoltrate a mezzo raccomandata devono pervenire entro l’ora e la data indicata, non farà fede il timbro postale.

Non saranno prese in esame istanze pervenute con altro mezzo o fuori termine. In particolare la domanda di partecipazione dovrà essere redatta conformemente allegato A in ogni sua parte e corredata dall’allegato B

Nel curriculum vitae dovranno essere esplicitati: i titoli di studio e i titoli specifici inerenti alla tipologia dell’incarico, le precedenti esperienze professionali e di formazione/ aggiornamento attinenti.

Art. 5 – Selezione delle domande

La selezione e valutazione delle istanze pervenute con le modalità ed entro i termini sopra indicati sarà effettuata dalla apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico mediante comparazione dei curricula, secondo le tabelle riportate nell’allegato B.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la tipologia di figura richiesta.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 6. Incarichi e compensi

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

L'orario di lavoro sarà svolto in base al calendario fissato per la realizzazione dei moduli previsti.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Lucio Pricoco

Allegati:

- Allegato A – istanza di partecipazione
- Allegato B – griglia di valutazione titoli