



Istituto Comprensivo "Federico De Roberto"

Piazzale Tienanmen, 5 - 95019 - Zafferana Etnea (CT)
tel./fax 095.7082022 - 7093023

CTIC860001 - C.F. 81004090874 - Codice Univoco UFE9R9

e-mail: ctic860001@istruzione.it - ctic860001@pec.istruzione.it
www.icderobertozafferana.edu.it - Ambito 6

Scuola ad Indirizzo Musicale

IC "F. DE ROBERTO"-ZAFFERANA E.
Prot. 0003925 del 26/05/2021
(Uscita)

Al Personale ATA
Assistenti Amministrativi
Collaboratori Scolastici
AL DIRETTORE SS. GG. AA
Al Sito della scuola

OGGETTO: Piano ferie estive personale ATA a. s. 2020/2021

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre il **31 maggio 2021** via mail. Il piano ferie verrà predisposto dal DSGA ed autorizzato dal Dirigente Scolastico entro il **15 giugno 2021**.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruito nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Di norma tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'anno scolastico di riferimento 31/08/2021; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2021.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituzione Scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2021) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Per quanto riguarda il personale in servizio nei plessi di scuola primaria di Pisano e di Milo, potranno anticipare la fruizione delle ferie a partire dal 12/06/2021.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte **salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2020/21 e di avvio dell'anno scolastico 2021/22.**

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e di agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.



Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Nel mese di agosto è richiesta la presenza in servizio di n. 1 collaboratore scolastico e n. 1 assistente amministrativo, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio di tutto il personale A. A. e C. S. per necessità e scadenze nei giorni 30 e 31 agosto 2021.

Si rammenta infine che i giorni restanti di chiusura della scuola con sospensione delle attività amministrative – ausiliarie deliberati dal Consiglio d'Istituto per il corrente a. s. 2020/21 (tutti i sabati di luglio e di agosto, chiusura settimana di ferragosto dal 09/08/2021 al 14/08/2021) devono essere coperti con giorni di ferie/festività soppresse a. s. 2020/21 ad eccezione del 09/08/2021 coincidente con la ricorrenza del Santo Patrono.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Musumeci

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993

